

số: 81 /KH-MNHN

Pa Ham, ngày 10 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 (Luật PCTN);

Căn cứ Nghị định số 103/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính Phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ công văn số 13/CV-UBKT ngày 05/12/2025 của Đảng bộ xã Pa Ham về việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập cán bộ thuộc diện ban thường vụ Đảng ủy quản lý.

Căn cứ công văn số 661/UBND-VHXXH ngày 06/12/2025 của UBND xã Pa Ham về việc hướng dẫn kê khai tài sản thu nhập năm 2025.

Trường Mầm non Hừa ngài xây dựng kế hoạch thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Để đánh giá đúng số lượng, chất lượng đối với người có nghĩa vụ kê khai; Không trùng lặp, tránh thiếu sót đối tượng cần phải kê khai, nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai; Phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng tại cơ quan, đơn vị mình phụ trách.

2. Yêu cầu:

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải kê khai rõ ràng, đầy đủ, trung thực và đúng thời hạn các thông tin về số lượng, giá trị tài sản, thu nhập và giải trình những biến động về tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định và thông tư, nhằm không để xảy ra vi phạm phải xem xét xử lý.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Đối tượng kê khai năm 2025:

Đối tượng thực hiện kê khai là người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại mục b, Khoản 1, khoản 2, khoản 3, Điều 36 của Luật PCTN năm 2018 và quy

định chi tiết tại Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của chính phủ; Tài sản, thu nhập phải kê khai được quy định tại Khoản 1, Điều 35 của Luật PCTN năm 2018.

2. Trách nhiệm của người có nghĩa vụ kê khai: Người có nghĩa vụ kê khai phải kê khai rõ ràng, đầy đủ, chính xác các loại tài sản, thu nhập của mình, của vợ hoặc chồng, con chưa thành niên (dưới 18 tuổi) vào bản kê khai và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ, rõ ràng của nội dung kê khai trong bản kê khai của mình.

3. Mẫu biểu kê khai: Việc kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của chính phủ. *(Theo mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập Mẫu số 01).*

- Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai thuộc các đối tượng kê khai phải hoàn thành trước ngày 15/12/2025.

2. Hình thức công khai

Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 được công khai bằng hình thức niêm yết.

- Thời gian niêm yết: 15 ngày (Trước ngày 15/12/2025)

- Phạm vi và địa điểm niêm yết:

+ Phạm vi: Được công khai trong phạm vi toàn trường.

+ Địa điểm niêm yết: Tại bảng thông tin nội bộ nhà trường (Đặt trong phòng văn phòng trường)

- Yêu cầu về niêm yết: Trong suốt quá trình niêm yết, không được tháo gỡ, bôi, tẩy xóa hay thay đổi nội dung.

- Thẻ thức văn bản được niêm yết:

+ Niêm yết bản kê khai của từng cá nhân

+ Bản kê khai phải được người kê khai ký ở từng trang và ký, ghi rõ họ tên ở trang cuối cùng của bản kê khai. *(Tuy vậy người có nghĩa vụ kê khai tự lưu giữ 01 bản, để sau này kê khai bổ sung, kê khai hàng năm, có cơ sở để đối chiếu tài sản thu nhập tăng thêm, đảm bảo chính xác).*

+ Ngày 09/12/2025: Tiến hành lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản của đơn vị.

+ Từ ngày 10/12/2025 đến ngày 12/12/2025 cá nhân tiến hành kê khai.

+ Trường MN Hừa Ngải sau khi thực hiện việc kê khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai của đơn vị mình. Bàn giao bản kê khai cho UBKT (02 bản), (01 bản dán niêm yết, 01 bản lưu hồ sơ công khai tại trường). Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2026.

+ Nhà Trường tổ chức thực hiện việc công khai bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai của đơn vị mình theo Khoản 1, 3, 4, 5 Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức việc kê khai, công khai kịp thời, đúng đối tượng, đúng trình tự thủ tục quy định tại Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính Phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; và hướng dẫn của công văn công văn số Căn cứ công văn số 661/UBND-VHXX ngày 06/12/2025 của UBND xã Pa Ham về việc hướng dẫn kê khai tài sản thu nhập năm 2025.

2. Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo, tổ chức việc quản lý, sử dụng, khai thác bản kê khai theo qui định nhằm phát hiện vi phạm, xác minh theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền, xử lý người vi phạm, công khai kết luận xác minh, báo cáo về minh bạch tài sản, thu nhập theo đúng quy định.

3. Các cá nhân và bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thực hiện đúng chức trách nhiệm vụ, quy trình đối với các công việc được phân công trong kế hoạch và các quy định của cấp trên.

4. Các cá nhân trong đối tượng phải kê khai tài sản cần nghiên cứu kỹ các văn bản và kê khai trung thực, rõ ràng theo quy định và hướng dẫn về kê khai, công khai và đúng với thời gian trong kế hoạch và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin trong Bản kê khai.

5. Việc niêm yết Bản kê khai tài sản, thu nhập phải được lập thành biên bản để ghi nhận địa điểm niêm yết, thời điểm bắt đầu, thời điểm kết thúc và các phản ánh liên quan đến nội dung Bản kê khai (nếu có); việc lập biên bản phải có sự tham gia của lãnh đạo đơn vị.

6. Phân công người có trách nhiệm thu thập các ý kiến thắc mắc cần làm rõ liên quan đến nội dung bản kê khai.

7. Việc niêm yết công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập phải được tiến hành tại vị trí niêm yết đảm bảo an toàn, không làm mất, rách, nát và đủ điều kiện để mọi người trong đơn vị có thể xem các Bản kê khai.

8. Lập báo cáo gửi về UBKT xã chậm nhất ngày 15/01/2026.

9. Kế hoạch này được công khai toàn trường và trên Website của trường.

Trên đây là Kế hoạch về việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 của trường mầm non Hứa Ngải. Nhà trường rất mong nhận được sự chỉ đạo và hướng dẫn cụ thể hơn của cấp trên về công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập của các cá nhân để nhà trường thực hiện được tốt hơn về công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập của đơn vị./

Nơi nhận:

- Toàn trường
- HSCV
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Sản