

Số: 196/TB-GD&ĐT

Mường Chà, ngày 10 tháng 03 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Xét duyệt / Thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022**

**Đơn vị được thông báo:** Trường mầm non Hòa Ngải

**Mã chương:** 622

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ báo cáo quyết toán ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Hòa Ngải và biên bản xét duyệt/thẩm định quyết toán ngày 15/02/2022 giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà và Trường mầm non Hòa Ngải;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 (không bao gồm ..... ) của Trường mầm non Hòa Ngải như sau:

**I. PHẦN SỐ LIỆU:**

**1. Số liệu quyết toán:**

*a) Thu phí, lệ phí*

- Tổng số thu trong năm: 0 đồng;
  - Số phải nộp ngân sách nhà nước: 0 đồng;
  - Số phí được khấu trừ, để lại: 0 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2a đính kèm)

*b) Quyết toán chi ngân sách:*

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng;
  - Dự toán được giao trong năm: 9.156.311.000 đồng, trong đó:
    - + Dự toán giao đầu năm: đồng;
    - + Dự toán bổ sung trong năm: đồng;
  - Kinh phí thực nhận trong năm: 5.906.339.340 đồng;
  - Kinh phí quyết toán: 5.906.339.340 đồng;
  - Kinh phí giảm trong năm: 5.419.000 đồng
  - Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 130.660 đồng, bao gồm:
    - + Kinh phí đã nhận: 0 đồng;
    - + Dự toán còn dư ở Kho bạc: 130.660 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2c đính kèm)

**2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:**

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng;

- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng;
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng;  
(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu số 69 Phụ lục 1 ban hành kèm theo Thông tư số 342/2016/TT-BTC).

### **3. Thuyết minh số liệu quyết toán:**

- Chi sai tiền lớp ghép của Sùng Thị Chua (do nghỉ ốm): 128.000 đ
  - Chi sai tiền lớp ghép của Lò Thị Thu Vân (do nghỉ ốm): 184.000đ
  - Chi sai lương của Sùng Thị Chua(do nghỉ ốm) : 1.000.000đ
  - Chi sai lương của Lò Hồng Hạnh (do nghỉ ốm) : 770.000đ
  - Thanh toán sai công tác phí của Ly Thị Chứ (Nhân viên nuôi dưỡng) đi tập huấn từ ngày 24/8/2022 đến ngày 25/8/2022: 518.000đ
  - Chi thừa tiền mua thực phẩm tháng 11/2022 do chênh lệch giá: 306.000đ
- Tổng số tiền chi sai: 2.906.000đ

## **II. NỘI DUNG ĐỐI CHIẾU SỐ LIỆU KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT KINH DOANH, DỊCH VỤ:**

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 0 đồng, trong đó:
  - + Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính: 0 đồng;
  - + Trích lập các Quỹ: 0 đồng;
  - + Kinh phí cải cách tiền lương: 0 đồng(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2b đính kèm)

## **III. NHẬN XÉT VÀ KIẾN NGHỊ:**

### **1. Nhận xét**

#### **a. Ưu điểm:**

- Chứng từ đóng gọn gàng.
- Chấp hành lập và nộp báo cáo quyết toán ngân sách: Nộp đúng thời gian.
- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: Đầy đủ biểu mẫu theo quy định.

#### **b. Hạn chế:**

- Chi sai tiền lớp ghép của Sùng Thị Chua (do nghỉ ốm): 128.000 đ
- Chi sai tiền lớp ghép của Lò Thị Thu Vân (do nghỉ ốm): 184.000đ
- Chi sai lương của Sùng Thị Chua(do nghỉ ốm) : 1.000.000đ
- Chi sai lương của Lò Hồng Hạnh (do nghỉ ốm) : 770.000đ
- Thanh toán sai công tác phí của Ly Thị Chứ (Nhân viên nuôi dưỡng) đi tập huấn từ ngày 24/8/2022 đến ngày 25/8/2022: 518.000đ
- Chi thừa tiền mua thực phẩm tháng 11/2022 do chênh lệch giá: 306.000đ
- + Thiếu sổ kho của từng loại thực phẩm.

### **2. Kiến nghị:**

- Yêu cầu đơn vị nhà trường hoàn thiện những chứng từ còn thiếu.
- Thu hồi sau thẩm tra ngân sách năm 2022 là 2.906.000 đ

Trong thời gian 15 ngày kể từ ngày có thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022, đơn vị nhà trường có trách nhiệm thực hiện, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện về Phòng GD&ĐT huyện để theo dõi.

**Nơi nhận:**

- Trường mầm non Hòa Ngãi
- Lưu: VT.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN TÀI CHÍNH, HOẶC  
ĐƠN VỊ DỰ TOÁN CẤP TRÊN**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



*Trần Hồng Quân*

# SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

**Năm 2022**

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thẩm định) quyết toán số 196/TB-GD&ĐT ngày 10/03/2023)

**Đơn vị: Trường Mầm non Hòa Ngãi**

**Chương: 622**

**Phần II - CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN**

*Đơn vị tính: Đồng*

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Trường Mầm non Hòa Ngãi					
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
070	071			<b>Tổng số:</b>	<b>5.903.433.340</b>	<b>5.903.433.340</b>				
				<b>I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ</b>	<b>4.423.237.000</b>	<b>4.423.237.000</b>				
		<b>6000</b>		<b>Tiền lương</b>	<b>1.559.074.708</b>	<b>1.559.074.708</b>				
			6001	Lương theo ngạch, bậc	1.559.074.708	1.559.074.708				
		<b>6050</b>		<b>Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng</b>	<b>70.277.191</b>	<b>70.277.191</b>				
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	70.277.191	70.277.191				
		<b>6100</b>		<b>Phụ cấp lương</b>	<b>2.128.400.599</b>	<b>2.128.400.599</b>				
			6101	Phụ cấp chức vụ	27.710.286	27.710.286				
			6102	Phụ cấp khu vực	415.477.125	415.477.125				
			6103	Phụ cấp thu hút	280.993.196	280.993.196				
			6105	Phụ cấp làm đêm; làm thêm giờ	8.453.718	8.453.718				
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm	1.099.620	1.099.620				
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	1.039.791.713	1.039.791.713				
			6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	17.813.960	17.813.960				

		6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	91.690.103	91.690.103				
		6121	Phụ cấp công tác lâu năm ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn	245.370.878	245.370.878				
		<b>6150</b>	<b>Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học</b>	2.344.000	2.344.000				
		6199	Các khoản hỗ trợ khác	2.344.000	2.344.000				
		<b>6300</b>	<b>Các khoản đóng góp</b>	<b>409.355.800</b>	<b>409.355.800</b>				
		6301	Bảo hiểm xã hội	306.004.000	306.004.000				
		6302	Bảo hiểm y tế	52.588.500	52.588.500				
		6303	Kinh phí công đoàn	33.630.000	33.630.000				
		6304	Bảo hiểm thất nghiệp	17.133.300	17.133.300				
		<b>6400</b>	<b>Các khoản thanh toán khác cho cá nhân</b>	<b>106.940.100</b>	<b>106.940.100</b>				
		6449	Chi khác	106.940.100	106.940.100				
		<b>6500</b>	<b>Thanh toán dịch vụ công cộng</b>	<b>8.825.221</b>	<b>8.825.221</b>				
		6501	Tiền điện	8.825.221	8.825.221				
		<b>6550</b>	<b>Vật tư văn phòng</b>	7.721.302	7.721.302				
		6551	Văn phòng phẩm	2.010.302	2.010.302				
		6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	2.000.000	2.000.000				
		6599	Vật tư văn phòng khác	3.711.000	3.711.000				
		<b>6600</b>	<b>Thông tin, tuyên truyền, liên lạc</b>	1.764.579	1.764.579				
		6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax	1.764.579	1.764.579				
		<b>6700</b>	<b>Công tác phí</b>	35.050.000	35.050.000				
		6701	Tiền vé máy bay, tàu, xe	3.800.000	3.800.000				
		6702	Phụ cấp công tác phí	19.300.000	19.300.000				
		6703	Tiền thuê phòng ngủ	11.950.000	11.950.000				

		<b>6900</b>	Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	20.770.000	20.770.000				
			6912 Các thiết bị công nghệ thông tin	20.770.000	20.770.000				
		<b>7000</b>	<b>Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	21.748.000	21.748.000				
			7001 Chi mua hàng hóa, vật tư	<b>15.348.000</b>	<b>15.348.000</b>				
			7049 Chi khác	6.400.000	6.400.000				
		<b>7050</b>	<b>Mua sắm tài sản vô hình</b>	50.600.000	50.600.000				
			7053 Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin	50.600.000	50.600.000				
		<b>7750</b>	<b>Chi khác</b>	<b>365.500</b>	<b>365.500</b>				
			7756 Chi các khoản phí và lệ phí	365.500	365.500				
			<b>II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</b>	1.480.196.340	1.480.196.340				
		<b>6100</b>	<b>Phụ cấp lương</b>	104.048.500	104.048.500				
			6149 Phụ cấp khác	<b>104.048.500</b>	<b>104.048.500</b>				
		<b>6150</b>	<b>Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học</b>	531.214.000	531.214.000				
			6157 Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	<b>424.678.000</b>	<b>424.678.000</b>				
			6199 Các khoản hỗ trợ khác	106.536.000	106.536.000				
		<b>6400</b>	<b>Các khoản thanh toán khác cho cá nhân</b>	532.694.500	532.694.500				
			6401 Tiền ăn	532.694.500	532.694.500				
		<b>6550</b>	<b>Vật tư văn phòng</b>	<b>34.750.000</b>	<b>34.750.000</b>				
			6552 Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	<b>34.750.000</b>	<b>34.750.000</b>				

		<b>6950</b>	<b>Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn</b>	145.525.000	145.525.000				
		6956	Các thiết bị công nghệ thông tin	14.750.000	14.750.000				
		6999	Tài sản và thiết bị khác	<b>130.775.000</b>	<b>130.775.000</b>				
		<b>7000</b>	<b>Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	96.465.840	96.465.840				
		7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	<b>96.465.840</b>	<b>96.465.840</b>				
		<b>7750</b>	<b>Chi khác</b>	35.498.500	35.498.500				
		7756	Chi các khoản phí và lệ phí	3.958.500	3.958.500				
		7766	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ	31.540.000	31.540.000				

# SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2022

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thẩm định) quyết toán số 196/TB-GD&ĐT ngày 10/03/2023)

Đơn vị: Trường mầm non Hòa Ngãi

Chương: 622

## Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Chỉ tiêu	Nội dung	Trường mầm non Hòa Ngãi		
		Tổng số	Loại 070	
			Tổng loại 070	Khoản 071
A	B	1	2	3
	<b>NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC</b>			
	<b>NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC</b>			
1	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)			
2	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)			
3	- Kinh phí đã nhận			
4	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
5	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)			
6	- Kinh phí đã nhận			
7	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
8	<b>Dự toán được giao trong năm (08=09+10)</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>
9	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.425.525.000	4.425.525.000	4.425.525.000
10	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	1.486.364.000	1.486.364.000	1.486.364.000
11	<b>Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>
12	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)	4.425.525.000	4.425.525.000	4.425.525.000
13	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)	1.486.364.000	1.486.364.000	1.486.364.000
14	<b>Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)</b>	<b>5.906.339.340</b>	<b>5.906.339.340</b>	<b>5.906.339.340</b>
15	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.425.525.000	4.425.525.000	4.425.525.000
16	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	1.480.814.340	1.480.814.340	1.480.814.340
17	<b>Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)</b>	<b>5.903.433.340</b>	<b>5.903.433.340</b>	<b>5.903.433.340</b>
18	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.423.237.000	4.423.237.000	4.423.237.000
19	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	1.480.196.340	1.480.196.340	1.480.196.340
20	<b>Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)</b>	<b>8.425.000</b>	<b>8.425.000</b>	<b>8.425.000</b>
21	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21= 22+23+24)	3.006.000	3.006.000	3.006.000
22	- Đã nộp NSNN			
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)	3.006.000	3.006.000	3.006.000
24	- Dự toán bị hủy (24=04+09-15-32)			
25	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)	5.419.000	5.419.000	5.419.000
26	- Đã nộp NSNN			
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)			
28	- Dự toán bị hủy (28=07+10-16-35)	5.419.000	5.419.000	5.419.000
29	<b>Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)</b>	<b>130.660</b>	<b>130.660</b>	<b>130.660</b>
30	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)			
31	- Kinh phí đã nhận			
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
33	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)	130.660	130.660	130.660



34	- Kinh phí đã nhận			
35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	130.660	130.660	130.660
	<b>NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ</b>			
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang			
37	Dự toán được giao trong năm			
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)			
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng			
40	- Số đã ghi thu, ghi chi			
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)			
42	Kinh phí đề nghị quyết toán			
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)			
	<b>NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI</b>			
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)			
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
46	- Số dư dự toán			
47	Dự toán được giao trong năm			
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)			
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)			
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN			
51	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN			
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán			
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)			
54	- Đã nộp NSNN			
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)			
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)			
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)			
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
59	- Số dư dự toán			
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN			
	<b>NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI</b>			
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)			
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)			
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
67	Số thu được trong năm (67=68+69)			
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)			
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)			
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)			
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)			
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)			
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)			
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)			
	<b>NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỂ LẠI</b>			
79	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)			
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			

81	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
82	<b>Dự toán được giao trong năm (82=83+84)</b>			
83	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
84	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
85	<b>Số thu được trong năm (85=86+87)</b>			
86	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
87	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
88	<b>Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)</b>			
89	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (89=80+86)			
90	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (90=81+87)			
91	<b>Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (91=92+93)</b>			
92	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
93	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
94	<b>Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)</b>			
95	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (95=89-92)			
96	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (96=90-93)			

# SÔ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THÂM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2022

Đơn vị: Trường Mầm non Hòa Ngãi

Chương: 622

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	1	2	3=2-1
	<b>NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC</b>			
	<b>NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC</b>			
<b>1</b>	<b>Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)</b>			
2	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)</i>			
3	- Kinh phí đã nhận			
4	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
5	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)</i>			
6	- Kinh phí đã nhận			
7	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
<b>8</b>	<b>Dự toán được giao trong năm (08=09+10)</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>	
9	- <i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ</i>	4.425.525.000	4.425.525.000	
10	- <i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</i>	1.486.364.000	1.486.364.000	
<b>11</b>	<b>Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)</b>	<b>5.911.889.000</b>	<b>5.911.889.000</b>	
12	- <i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)</i>	4.425.525.000	4.425.525.000	
13	- <i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)</i>	1.486.364.000	1.486.364.000	
<b>14</b>	<b>Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)</b>	<b>5.906.339.340</b>	<b>5.906.339.340</b>	
15	- <i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ</i>	4.425.525.000	4.425.525.000	
16	- <i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</i>	1.480.814.340	1.480.814.340	
<b>17</b>	<b>Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)</b>	<b>5.906.339.340</b>	<b>5.903.433.340</b>	<b>-2.906.000</b>
18	- <i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ</i>	4.425.525.000	4.423.237.000	<b>-2.288.000</b>
19	- <i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</i>	1.480.814.340	1.480.196.340	<b>-618.000</b>
<b>20</b>	<b>Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)</b>	<b>5.419.000</b>	<b>8.425.000</b>	
21	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21=22+23+24)</i>		3.006.000	
22	- Đã nộp NSNN			
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)		3.006.000	
24	- Dự toán bị huỷ (24=04+09-15-32)			
25	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)</i>	5.419.000	5.419.000	
26	- Đã nộp NSNN			
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)			
28	- Dự toán bị huỷ (28=07+10-16-35)	5.419.000	5.419.000	
<b>29</b>	<b>Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)</b>	<b>130.660</b>	<b>130.660</b>	
30	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)</i>			
31	- Kinh phí đã nhận			
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
33	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)</i>	130.660	130.660	
34	- Kinh phí đã nhận			

35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	130.660	130.660
	<b>NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ</b>		
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang		
37	Dự toán được giao trong năm		
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)		
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng		
40	- Số đã ghi thu, ghi chi		
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)		
42	Kinh phí đề nghị quyết toán		
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)		
	<b>NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI</b>		
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)		
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng		
46	- Số dư dự toán		
47	Dự toán được giao trong năm		
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)		
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)		
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN		
51	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN		
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán		
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)		
54	- Đã nộp NSNN		
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)		
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)		
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)		
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng		
59	- Số dư dự toán		
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN		
	<b>NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI</b>		
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)		
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)		
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
67	Số thu được trong năm (67=68+69)		
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)		
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)		
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)		
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)		
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)		
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)		
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)		

<b>NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỀ LẠI</b>			
79	<b>Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)</b>		
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
81	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
82	<b>Dự toán được giao trong năm (82=83+84)</b>		
83	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
84	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
85	<b>Số thu được trong năm (85=86+87)</b>		
86	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
87	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
88	<b>Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)</b>		
89	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (89=80+86)		
90	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (90=81+87)		
91	<b>Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (91=92+93)</b>		
92	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ		
93	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ		
94	<b>Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)</b>		
95	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (95=89-92)		
96	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (96=90-93)		

		6449	Chi khác	106.940.100	106.940.100	
	<b>6500</b>		<b>Thanh toán dịch vụ công cộng</b>	<b>8.825.221</b>	<b>8.825.221</b>	
		6501	Tiền điện	8.825.221	8.825.221	
	<b>6550</b>		<b>Vật tư văn phòng</b>	<b>7.721.302</b>	<b>7.721.302</b>	
		6551	Văn phòng phẩm	2.010.302	2.010.302	
		6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	2.000.000	2.000.000	
		6599	Vật tư văn phòng khác	3.711.000	3.711.000	
	<b>6600</b>		<b>Thông tin, tuyên truyền, liên lạc</b>	<b>1.764.579</b>	<b>1.764.579</b>	
		6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax	1.764.579	1.764.579	
	<b>6700</b>		<b>Công tác phí</b>	<b>35.568.000</b>	<b>35.050.000</b>	<b>(518.000)</b>
		6701	Tiền vé máy bay, tàu, xe	3.868.000	3.800.000	(68.000)
		6702	Phụ cấp công tác phí	19.600.000	19.300.000	(300.000)
		6703	Tiền thuê phòng ngủ	12.100.000	11.950.000	(150.000)
	<b>6900</b>		<b>Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng</b>	<b>20.770.000</b>	<b>20.770.000</b>	
		6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	20.770.000	20.770.000	
	<b>7000</b>		<b>Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	<b>21.748.000</b>	<b>21.748.000</b>	
		7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	15.348.000	15.348.000	
		7049	Chi khác	6.400.000	6.400.000	
	<b>7050</b>		<b>Mua sắm tài sản vô hình</b>	<b>50.600.000</b>	<b>50.600.000</b>	
		7053	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin	50.600.000	50.600.000	
	<b>7750</b>		<b>Chi khác</b>	<b>365.500</b>	<b>365.500</b>	
		7756	Chi các khoản phí và lệ phí	365.500	365.500	
			<b>II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</b>	<b>1.480.814.340</b>	<b>1.480.196.340</b>	<b>(618.000)</b>
	<b>6100</b>		<b>Phụ cấp lương</b>	<b>104.360.500</b>	<b>104.048.500</b>	<b>(312.000)</b>
		6149	Phụ cấp khác	104.360.500	104.048.500	(312.000)
	<b>6150</b>		<b>Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học</b>	<b>531.214.000</b>	<b>531.214.000</b>	
		6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	424.678.000	424.678.000	
		6199	Các khoản hỗ trợ khác	106.536.000	106.536.000	
	<b>6400</b>		<b>Các khoản thanh toán khác cho cá nhân</b>	<b>533.000.500</b>	<b>532.694.500</b>	<b>(306.000)</b>
		6401	Tiền ăn	533.000.500	532.694.500	(306.000)
	<b>6550</b>		<b>Vật tư văn phòng</b>	<b>34.750.000</b>	<b>34.750.000</b>	
		6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	34.750.000	34.750.000	
	<b>6950</b>		<b>Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn</b>	<b>145.525.000</b>	<b>145.525.000</b>	
		6956	Các thiết bị công nghệ thông tin	14.750.000	14.750.000	
		6999	Tài sản và thiết bị khác	130.775.000	130.775.000	
	<b>7000</b>		<b>Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	<b>96.465.840</b>	<b>96.465.840</b>	
		7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	96.465.840	96.465.840	
	<b>7750</b>		<b>Chi khác</b>	<b>35.498.500</b>	<b>35.498.500</b>	
		7756	Chi các khoản phí và lệ phí	3.958.500	3.958.500	
		7766	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ	31.540.000	31.540.000	